

Doktora Tez İzleme Komitesi Ara Raporu Nasıl Teslim Edilir?

Süreç Adımları	Kullanılacak Belgeler
<p>Adım 1: Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine sunacağı yazılı raporla o ana kadar gerçekleştirdiği çalışmaların özetini ve bir sonraki döneme ait çalışma planını belirtir.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Doktora Tez İzleme Raporu Formu- Doktora Tez İzleme Komitesi Tutanağı
<p>Adım 2: Tez İzleme Komitesi, tez izleme toplantılarının ara raporlarını, her bir toplantıyı izleyen üç gün içerisinde Anabilim Dalı Sekreterliği aracılığıyla Enstitüye gönderir.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Doktora Tez İzleme Raporu Formu- Doktora Tez İzleme Komitesi Tutanağı
<p>Adım 3: Enstitü Sekreterliği tez izleme raporu ve tez izleme komitesi tutanağını öğrenci dosyasında arşivler.</p>	
<p>Not1: Tez izleme toplantıları sonrasında tez konusunun değişmesi halinde konunun son halinin YÖK Ulusal Tez Merkezi sisteminde de öğrenci tarafından güncellenmesi gerekir.</p> <p>Not2: Öğrencinin tez savunması yapabilmesi için en az üç adet tez izleme komitesi ara raporunun Enstitüye sunulması gerekir.</p>	