

TOPLANTI TARİHİ	: 27.12.2024
TOPLANTI SAYISI	: 2024/24
TOPLANTI YERİ	: 1. Kat Rektörlük Senato Odası
TOPLANTI SAATİ	: 11.00

SENATO ÜYELERİ

Prof. Dr. Atilla ARKAN	Rektör / İslami İlimler Fak. Dekan V.
Prof. Dr. Mustafa Kemal YILMAZ	Rektör Yardımcısı / İletişim Fakültesi Dekan V. (İZİNLİ)
Prof. Dr. Özcan Erkan AKGÜN	Rektör Yardımcısı / Eğitim Bilimleri Fakültesi Dekan V.
Prof. Dr. Şükrü YILDIZ	Hukuk Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Muhittin KAPLAN	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ümit HACIOĞLU	Yönetim Bilimleri Fakültesi Dekanı
Prof. Dr. Ali Osman KUŞAKCI	Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Enstitü Müdürü
Doç. Dr. Vahdettin IŞIK	Medeniyetler İttifakı Enstitüsü Enstitü Müdürü
Öğr. Gör. Muhammet Furkan ALPAT	Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürü
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Akın BULUT	Eğitim Bilimleri Fakültesi/Senatör Üye
Prof. Dr. Yeliz BOZKURT GÜMRÜKÇÜOĞLU	Hukuk Fakültesi/Senatör Üye
Doç. Dr. Mehmet KARANFİLOĞLU	İletişim Fakültesi/Senatör Üye (İZİNLİ)
Prof. Dr. Halil BERKTAY	İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi/Senatör Üye
Dr. Öğr. Üyesi İhsan KAHVECİ	İslami İlimler Fakültesi/Senatör Üye
Prof. Dr. Selim ZAIM	Yönetim Bilimleri Fakültesi/Senatör Üye
Sebahattin BELİK	Genel Sekreter / Raportör
Abdullah MANTICI	Üniversite Öğrenci Temsilcisi

TOPLANTI NİSABI

Senato Toplantısı Rektör Prof. Dr. Atilla ARKAN başkanlığında toplandı. Toplantıya 18 (on sekiz) Senato üyesinden 16 (on altı) üye katıldı. Toplantı nisabı sağlanmış olup, aşağıda yer alan gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

GÜNDEM

- Üniversitemiz Senato Eğitim Komisyonunun Lisansüstü müfredatlarıyla ilgili aldığı kararların görüşülmesi.
- Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğünün 25.12.2024 tarihli, 51132 sayılı yazısına istinaden, Hava Taşımacılığı Yönetimi Tezsiz YL Programına başvuru alınması ile 2024-2025 akademik yılı bahar dönemi yatay geçiş başvuruları, başvuru ölçütleri ve kontenjanlarının görüşülmesi.
- 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi çift anadal kontenjanlarının görüşülmesi.

-Eğitim Bilimleri Fakültesinin 25.12.2024 tarihli 51147 sayılı yazısı /-Hukuk Fakültesinin 25.12.2024 tarihli, 51075 sayılı yazısı
-İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesinin 25.12.2024 tarihli-51145 sayılı yazısı /-Yönetim Bilimleri Fakültesinin 25.12.2024 tarihli
51061 sayılı yazısı /-İslami İlimler Fakültesinin 26.12.2024 tarihli, 51063 sayılı yazısı /- İletişim Fakültesinin 26.12.2024 tarihli,
51605 sayılı yazısı.

4. İbn Haldun Üniversitesi Mobbing ve Tacizi Önleme Kurulu kurulmasının görüşülmesi.

KARARLAR

KARAR 1- Üniversitemiz Senato Eğitim Komisyonunun 23.12.2024 tarihli, 50928 sayılı yazısına istinaden, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğünden gelen müfredat süreçlerinin 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi itibarıyla uygulanmak üzere;

- a) Aşağıdaki tabloda belirtilen lisansüstü programlarına tabloda yer alan seçmeli derslerin müfredatlarına eklenmesine,

Program	Ders Kodu	Ders Adı	Ders Statüsü/Alan	Saatler		K	AKTS
				T	U		
Temel İslam Bilimleri Doktora ve Tezli/Tezsiz YL	BIS 534	Tefsir Usulü Metinleri	Seçmeli/ Tefsir	3	0	3	8
	BIS 534E	Texts of Usul Al-Tafsir					
	BIS 554	Fıkhi Açıdan Çağdaş Finansal İşlemler	Seçmeli/ Fıkıh	3	0	3	8
	BIS 554E	Contemporary Financial Transactions From A Fiqh Perspective					
	BIS 564	Yeni İlm-i Kelam	Seçmeli/ Kelam	3	0	3	8
	BIS 564E	Renewal of Islamic Theology					
	BIS 584	Arapça Yazma Eser Geleneği ve Metin Tahriri	Seçmeli/ Tasavvuf	3	0	3	8
	BIS 584E	Arabic Manuscript Tradition and Textual Editing					
	BIS 680	İbn Arabî'nin Mirası: Sadreddin Konevi'nin (673/1273-4) Eserleri	Seçmeli/ Tasavvuf	3	0	3	8
	BIS 680E	The Legacy of Ibn 'Arabî: The Thought and Works of Şadr al-Dîn al-Qûnawî (d.673/1273-4)					
	BIS 690	Memlük Dönemi Fıkıh Düşüncesi	Seçmeli/ Fıkıh	3	0	3	8
	BIS 690E	Mamluk Legal Thought					
Din Bilimleri Tezli YL	RLST 504	Hıristiyan Heretik Mezhepler ve Engizisyon	Seçmeli/ Dinler Tarihi	3	0	3	8
	RLST 504E	Christian Heretical Sects and the Inquisition					
Uluslararası ve Mukayeseli Hukuk Tezli/Tezsiz YL	LAW 551	Dijitalleşme ve Algoritmaların İnsan Haklarına Etkisi	Seçmeli	3	0	3	8
Özel Hukuk Doktora	HUK 631	Banka Hukukunun Güncel Sorunları	Seçmeli	3	0	3	8
	HUK 632	İş Hukukunda Sürdürülebilirlik Yaklaşımları ve İnsana Yakışır İş	Seçmeli	3	0	3	8
Özel Hukuk Tezli YL	HUK 543	Banka Sözleşmeleri Hukuku	Seçmeli	3	0	3	8
	HUK 544	Yapay Zekânın İş Hukukuna Etkileri	Seçmeli	3	0	3	8
	HUK 545	İş Hukukuna İlişkin Uyuşmazlıklarda Bireysel Başvuru	Seçmeli	3	0	3	8
Felsefe Tezli YL	PHIL 508	Religion and Ecology	Seçmeli	3	0	3	8
Ortadoğu Çalışmaları Tezli YL	MES 522	The Middle East in Modern World Politics	Seçmeli	3	0	3	8
	MES 524	Media, Politics, and Socio-Cultural Change in the Middle East	Seçmeli	3	0	3	8
	MES 526	Memoirs of Arabs in Ottoman Lands: Narratives of Identity, Power, and Change	Seçmeli	3	0	3	8

b) Lisansüstü programlarında ders planı değişiklik taleplerinin yapılmasına,

- I. Ortadoğu Çalışmaları Tezli Yüksek Lisans Programının ders planında TS olarak yer alan ders kodlarının MES olarak aşağıdaki tabloda belirtildiği şekliyle değiştirilmesine ve tabloda yer alan derslerin mevcut ders kodu ile seçen öğrencilerin derslerinin güncel kod temel alınarak sistem üzerinden müfredat durumlarının intibakı yapılarak güncellenmesine,

Program	Mevcut Ders Kodu ve Adı	Ders Türü	Yeni Ders Adı ve Kodu
Ortadoğu Çalışmaları Tezli YL	TS 500 MA Pro-Seminar	Zorunlu	MES 500 MA Pro-Seminar
	TS 501 Academic Research Methods and Publishing Ethics		MES 501 Academic Research Methods and Publishing Ethics
	TS 599 Master's Thesis		MES 599 Master's Thesis

- II. Klinik Psikoloji (%30 İngilizce) Doktora Programına lisans derecesi ile kabul alan öğrenciler için uygulanan ders planında zorunlu ders grubunda yer alan aşağıdaki tabloda belirtilen dersin yüksek lisans derecesi ile kabul alan öğrenciler için uygulanan ders planının ders havuzuna seçmeli ders olarak eklenmesine,

Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
PSY 542	Psikopatolojinin Biyolojik Tedavileri	3	0	3	8

- III. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılında öğrenime başlayan öğrencilere uygulanmak üzere, Özel Hukuk Tezli Yüksek Lisans Programının ders planında yer alan HUK 526 Mal Rejimleri Hukuku dersinin, Uluslararası ve Mukayeseli Hukuk tezli yüksek lisans ders planlarının seçmeli havuzuna aşağıdaki tabloda belirtildiği şekliyle kabulüne,

Ders Kodu	Ders Adı	T	U	K	AKTS
HUK 526	Mal Rejimleri Hukuku	3	0	3	8

- c) Eğitimde Yapay Zekâ Teknolojileri Tezli Yüksek Lisans ve Felsefe Doktora programları için uygulanması teklif edilen ders planlarının EK-1'de belirtildiği şekliyle kabulüne, **(EK-1)**
- d) Anabilim Dalı Başkanlıklarının tezli yüksek lisans ve doktora programları için Çok Dillilik Esasları kapsamında aranan üçüncü dil yeterliği listesine aşağıdaki tabloda belirtilen dillerin eklenmesine,

Program	Çok Dillilik Esasları Kapsamındaki Üçüncü Dil Seçenekleri
Psikoloji Doktora	Almanca, Farsça, Fransızca, Rusça, İspanyolca, İtalyanca, Çince, Japonca
Felsefe Doktora	Arapça, Fransızca, Almanca, Çince, Sanskritçe, Latince, Antik Yunanca, Farsça
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler Doktora	Arapça, Farsça, Osmanlıca, Çince, Rusça, Almanca, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Hintçe, Urduca, Peştuca, Kırgızca, Kazakça, Özbekçe

toplantıya katılanların oy birliği ile karar verildi.

KARAR 2- Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğünün 25.12.2024 tarihli, 51132 sayılı yazısına istinaden;

- a) Aşağıdaki tabloda belirtilen lisansüstü programının 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi kapsamında başvuru almasına ve yüksek lisans programına giriş ve yatay geçiş kontenjanının tabloda belirtildiği şekliyle belirlenmesine, kontenjanın dolmaması halinde aynı program için toplam kontenjan sayısını geçmemek üzere Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve Uluslararası öğrenciler adına belirlenmiş kontenjan sayıları arasında geçiş yapılarak tamamlanabilmesine,

Program	T.C. Vatandaşı Öğrenci Kontenjanı	Uluslararası Öğrenci Kontenjanı	Toplam Kontenjan
Hava Taşımacılığı Yönetimi Tezsiz YL	1	1	2

- b) Lisansüstü Eğitim Enstitüsünde yeni açılan yüksek lisans ve doktora programlarına giriş ve yatay geçiş başvuruları için, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde aranacak başvuru ölçütleri ile değerlendirme jürisi tarafından yapılacak değerlendirmelerin ölçütleri ve ağırlıklarının EK-2 'de belirtildiği şekliyle kabul edilmesine toplantıya katılanların oy birliğiyle karar verildi. (EK-2)

KARAR 3- Üniversitemiz 2024–2025 eğitim–öğretim yılı bahar yarıyılı çift anadal kontenjanlarının aşağıdaki tabloda belirtildiği şekliyle kabul edilmesine toplantıya katılanların oy birliğiyle karar verildi.

2024-2025 BAHAR YARIYILI ÇAP KONTENJANLARI					
FAKÜLTE / PROGRAM	Puan Türü	YKS Kontenjanları		ÇİFT ANADAL KONTENJANI	
		2022	2023	2. Sınıf	3.Sınıf
Eğitim Bilimleri Fakültesi					
Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık	EA	13	12	12	13
Hukuk Fakültesi					
Hukuk	EA	20	18	5	5
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi					
Felsefe	EA	0	0	0	0
Karşılaştırmalı Edebiyat	EA	0	0	0	0
Psikoloji	EA	12	12	6	6
Siyaset Bilimi ve Uluslararası İlişkiler	EA	8	8	8	8
Sosyoloji	EA	8	8	8	8
Tarih	SÖZ	10	12	12	10
Yönetim Bilimleri Fakültesi					
İşletme	EA	10	8	8	8
İktisat	EA	10	8	8	10
İslami İlimler Fakültesi					
İslami İlimler	SÖZ	20	20	8	8
İletişim Fakültesi					
Yeni Medya ve İletişim	SÖZ	14	14	8	10

KARAR 4- Üniversitemiz bünyesinde Mobbing ve Tacizi Önleme Kurulu'nun aşağıda belirtildiği şekliyle oluşturulmasına toplantıya katılanların oy birliğiyle karar verildi.

MOBBİNG VE TACİZİ ÖNLEME KURULU

MOBBİNG VE TACİZİ ÖNLEME KURULU ÜYELERİ

İbn Haldun Üniversitesi (İHÜ) Mobbing ve Tacizi Önleme Kurulu aşağıda belirtilen asil ve yedek üyelerden oluşmaktadır.

- Dr. Öğr. Üyesi Gülnihal Ahter YAKACAK (Asil Üye)
- Dr. Öğr. Üyesi Afra UYSAL (Asil Üye)
- Dr. Öğr. Üyesi Meryem SOLMAZ BİLİCİ (Yedek Üye)

MOBBİNG VE TACİZİ ÖNLEME KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

1- Farkındalık ve Eğitim:

- Öğrenciler ile akademik ve idari personelin mobbing ve taciz konusunda bilinçlenmesi için seminerler, atölye çalışmaları ve eğitim programları düzenlemek veya bu konularda düzenlenen çalışmalara ilişkin görüş vermek,
- Üniversite genelinde mobbing ve tacizle mücadeleye ilişkin politikaların ve prosedürlerin farkındalığını artırmak.

2- Politika/Prosedür Geliştirme:

- Mobbing ve tacizle mücadele için üniversite politikalarını geliştirmek,
- Üniversitedeki mobbing ve taciz vakalarının önlenmesi için stratejik öneriler geliştirmek,
- Üniversitedeki mobbing ve taciz risklerini azaltmaya yönelik eylem planları hazırlamak,
- Çalışma ve öğrenim ortamlarında sağlıklı, güvenli ve kapsayıcı bir atmosfer oluşturmayı teşvik etmek,
- Tüm öğrenci ve personelin haklarını ve sorumluluklarını anlamalarına yardımcı olacak etik kodlar geliştirmek ve yaymak,
- Üniversitenin ilgili birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- Üniversite yönetimine mobbing ve taciz konularında iyileştirme önerileri sunmak.

3- Başvuru/Şikâyet Süreçleri:

- Başvuru yapmak isteyen kişilere taciz ve mobbing konularında bilgilendirme yaparak, süreç hakkında bilgi sunmak ve başvuru yapmaları konusunda gerekli yönlendirmeleri yapmak,
- Gizlilik ilkesine uygun olarak başvuruları almak, incelemek ve çözüm önerileri sunmak, ilgili birimlere yönlendirmek,
- Gerekli durumlarda mağdurları profesyonel danışmanlık almaya veya yasal mercilere yönlendirmek,

- Gerekli durumlarda başvuru yapan kişileri psikolojik destek alabilmeleri için İbn Haldun Psikoterapi Uygulama ve Araştırma Merkezine (İPAM), Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Araştırma ve Uygulama Merkezine (REDAM) veya Üniversite sağlık personeline yönlendirmek.
- 4- **Gizlilik ve Güvenlik Sağlama:** Başvuranların kişisel bilgilerini ve başvuru süreçlerini gizli tutmak, güvenli bir başvuru ve destek süreci sağlamak.
- 5- **İş Birliği ve Koordinasyon:** Üniversitenin ilgili birimleri ile iş birliği yaparak süreci yürütmek
- 6- **Genel Bilgilendirme Toplantıları Düzenleme:** Mobbing ve taciz konularında farkındalığı artırmak amacıyla öğrenciler, akademik ve idari personel için düzenli olarak bilgilendirme toplantıları yapmak.
- 7- **Raporlama:**
 - Kurul, faaliyetlerini ve başvurularla ilgili verileri her yıl bir rapor halinde üniversite yönetimine sunar. Bu rapor, başvuruların sayısını, türlerini ve alınan önlemleri anonim olarak (başvuru yapanların kişisel verilerini gizleyerek) özetler.
 - Üniversite yönetiminden ve Kurul üyelerinden gelen geri bildirimler doğrultusunda Mobbing ve Tacizi Önleme Kurulunun çalışma düzeni ve politikaları güncellenir.
 - Başvurular üzerinden elde edilen anonimleştirilmiş veriler, eğitim ve farkındalık faaliyetlerinde kullanılabilir.
 - Kurul, başvurulara ilişkin gelişmeleri düzenli olarak takip eder ve gerekirse üniversite yönetimine tavsiye raporu sunar.

MOBBİNG VE TACİZİ ÖNLEME KURULUNA BAŞVURU VE ÇALIŞMA DÜZENİ

1- Başvuru:

- a. **Kişisel Başvuru:** Mobbing ve taciz mağduru olduğunu düşünen öğrenci, akademik veya idari personel doğrudan Kurul ile iletişime geçerek bilgi sahibi olabilir. Başvuru yazılı olarak Kurul'a tahsis edilen e-posta adresine yapılır.
- b. **İlgili birimlerden yönlendirme:** Mobbing ve taciz mağduru olduğunu iddia eden kişi, ilgili birim tarafından Kurula yönlendirilebilir. Bu durumda Kurul doğrudan ilgili kişi ile iletişime geçebilir veya yönlendirme üzerine ilgili kişi Kurula başvurabilir.

2- Başvuruların Ele Alınması:

- Kurul, başvuran kişi ile asil üyelerle aracılığıyla görüşme yapar. Asil üyelerden biri toplantıya katılmadığında süreci yedek üye sürdürür.
- Görüşmeler, gizlilik ilkesine uygun olarak, özel ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilir. Başvuran kişinin talebi veya kabulü ile online görüşme gerçekleştirilebilir.
- Başvuru öncesi bilgilendirme süreci, başvuru yapan kişinin hakları, sürecin işleyişi ve Kurulun sağlayabileceği destekler hakkında bilgi vermeyi içerir.

- Kurul, her başvuruyu titizlikle inceleyerek sorunun niteliğine uygun çözüm yolları önerir. Değerlendirme süreci, başvurucunun güvenliğini ve haklarını korumaya öncelik verir.
- Tüm süreçler, başvuru yapan kişilerin haklarını ve güvenliğini gözeterek yürütülür.

3- Başvuru Takibi ve Yönlendirme:

- Her başvuru, başvuru sonrasında Kurul üyelerinden birinin sorumluluğunda takip edilir. İlgili üye, başvuru yapan kişinin ihtiyaçlarına göre İPAM'a veya REDAM'a yönlendirme yapabilir.
- Suç teşkil eden eylemler tespit edildiğinde, başvuru yapan kişiye hukuki başvuru yollarına ilişkin bilgi vermekle yetinilir.
- Disiplin eylemi teşkil eden durumlarda ilgili disiplin amirine başvuru yapılmasına ilişkin bilgilendirme yapılır. Başvuru yapan kişi disiplin süreçleri ve başvurması gereken birimlere ilişkin bilgilendirilir.
- Takip edilen her başvuru için düzenli raporlar tutulur; bu raporlar gizlilik ilkesine uygun olarak hazırlanır ve Kurulda saklanır.
- Başvurular sadece görüşmeye katılan Kurul üyelerinin erişimine açık şekilde arşivlenir.
- Başvuru süreci tamamlandığında başvuru yapan kişinin memnuniyetine ilişkin bir geri bildirim formu doldurması teşvik edilir.