

İBN HALDUN ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERSONEL PERFORMANS ÖLÇME VE ÖDÜLLENDİRME KRİTERLERİ
TESPİT USUL VE ESASLARI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı; İbn Haldun Üniversitesi akademik kadrolarında görev yapmakta veya görevlendirilecek olan akademik personelin, akademik performans düzeyinin işbu yönerge ile belirlenen usul ve nesnel esaslar ile ölçülmesi ve İbn Haldun Üniversitesi eğitim-öğretim, bilimsel araştırma faaliyetleri, akademik ve vatandaşlık görevleri (idari hizmetler) ile toplumsal katkı konusunda verimliliğinin artırılması ve kalitesinin yükseltilmesidir.

(2) Akademik performans düzeyinin işbu Yönerge ile belirlenen usul ve esaslar vasıtası ile ölçülmesi neticesinde belirlenen performans düzeyleri, akademik personelin ücret artış oranlarının tespiti ile yapılmış iş sözleşmelerinin devamı ve sona erdirilmesinde ölçüt olarak alınacaktır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge; İbn Haldun Üniversitesi akademik kadrolarında görev yapmakta veya görevlendirilecek olan akademik personelin, akademik performans (başarı) ölçme kriterleri, ücretin belirlenmesi, iş sözleşmelerinin devamı ve sona erdirilmesindeki etkisine ilişkin Üniversite tarafından belirlenen kriter, usul ve esasları kapsamaktadır. Bu yönergenin kapsamına İbn Haldun Üniversitesi'nde tam zamanlı ve kadrolu olarak en az bir yarıyıl görev yapan profesör, doçent, doktor öğretim üyesi ve öğretim görevlileri girmektedir.

(2) Araştırma görevlisi kadrosunda görev yapan akademik personelin performans değerlendirmesi bu Yönerge'de belirtilen esasların kapsamı dışında tutulmuş olup, ilgili bölüm başkanlıklarından alınan görüşe istinaden, araştırma görevlisinin bağlı bulunduğu Dekanlık tarafından gerçekleştirilir.

(3) 65 yaş ve üzeri akademik kadrolar ile iş sözleşmesinde açıkça düzenleme getirilen akademisyenler bilimsel çalışma ve araştırma kriteri bakımından veya sözleşmelerinde yer alan diğer kriterler bakımından değerlendirmeden muafır. Rektör danışmanları Rektörlük kararı ile performans değerlendirmesinden muaf tutulabilir. Eğitim ve vatandaşlık alanlarında değerlendirmeye tabi tutulması, akademik personele görev verilmesine bağlı olup, belirtilen alanlarda görev verilmeyen dönemlerde akademik personel performans puanlamasına tabi tutulmaz. Akademik personelin bağlı bulunduğu birim başkanı tarafından, hazırlanan değerlendirmede görevlendirmemenin gerekçesine yer verilir. Seçimlik derslerde dersin seçilmemiş olması olumsuz puan olarak yansıtılmaz.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ve Vakıf Yükseköğretim Kurumları Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) **Akademik personel:** İbn Haldun Üniversitesinde çalışmakta olan belirli veya belirsiz süreli sözleşmeye bağlı olarak çalışan öğretim elemanlarını,
- b) **Alt Komisyon:** İbn Haldun Üniversitesi akademik personelinin bağlı olduğu Fakülte/Bölüm tarafından oluşturulan alt komisyonu,
- c) **Bölüm Başkanı:** İbn Haldun Üniversitesi akademik personelinin bağlı olduğu bölüm başkanını,
- d) **Dekan:** İbn Haldun Üniversitesi akademik personelinin bağlı olduğu Fakülte Dekanını,

19 Şubat 2021 tarihli Senato Toplantısında onaylanmıştır.

- e) **Komisyon (PDK):** İbn Haldun Üniversitesi Performans Değerlendirme Komisyonunu,
- f) **Müdür:** İbn Haldun Üniversitesi Enstitü, merkez, sürekli eğitim merkezi ve araştırma merkezi müdürlerini,
- g) **Mütevelli Heyet:** İbn Haldun Üniversitesi Mütevelli Heyetini,
- h) **Performans:** Akademik personelin eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve vatandaşlık ile toplumsal katkı alanlarındaki faaliyetlerini,
- i) **Performans Değerlendirme Kriterleri:** Akademik personelin eğitim-öğretim, bilimsel çalışma ve vatandaşlık ile toplumsal katkı alanlarındaki faaliyet çeşitleri için hesaplanacak puanları ve her bir alanda bu puanların toplamının hangi yüzdelik oranlarla nihai değerlendirmeye katılacağını gösteren bu Yönergenin eki niteliğindeki tabloyu,
- j) **Performans Hedefleri:** Puan hedeflerini gösteren tabloyu,
- k) **Rektör:** İbn Haldun Üniversitesi Rektörünü,
- l) **Rektör Yardımcısı:** İbn Haldun Üniversitesi Rektörü yardımcılarını,
- m) **Toplumsal Katkı:** İbn Haldun Üniversitesinin THE ve benzeri sosyal etki derecelendirilmesindeki sırasının yükselmesine katkı yapacak şekilde etki derecelendirmelerinde yer alan alanlarda, özellikle sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı yapacak faaliyetleri,
- n) **Üniversite:** İbn Haldun Üniversitesini,
- o) **Yönetim Kurulu:** İbn Haldun Üniversitesi Üniversite Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Akademik Performans Komisyonlarının Kuruluşu ve Görevleri

Akademik performans komisyonunun kuruluş ve görevleri

MADDE 5 – (1) Akademik Performans Komisyonunun amacı, Üniversite akademik personelinin performanslarının belirlenen dönemlerde Rektörlüğe sunulmak üzere düzenli şekilde takip ve değerlendirmesini sağlamak ve bu amaca matuf yöntemler geliştirmektir.

(2) Komisyon, Üniversite Rektörü tarafından görevlendirilecek bir Rektör yardımcısı başkanlığında Rektörlükçe belirlenecek iki öğretim üyesinden oluşmaktadır. Akademik Performans Komisyonunun görev süresi üç yıl olup, Komisyonun yazışma görevini Komisyon başkanının belirleyeceği bir sekreter yürütür. Komisyon, komisyon başkanının veya vekilinin gündemli çağrısı üzerine alt komisyonlar tarafından sunulan raporları değerlendirmek üzere, salt çoğunluk ile yılda en az bir kez belirtilen üyeler yahut onlar tarafından görevlendirilen vekiller ile toplanır. Kararlar salt çoğunlukta alınır ve karar defterine yazılır. Alınan kararlar toplantıya katılan tüm üyeler tarafından imzalanır. Karara katılmayan üye karşı oy gerekçesini karar defterine yazmak zorundadır. Komisyonun alacağı kararlar tavsiye niteliğindedir. Komisyon tarafından hazırlanan rapor Rektörlüğe sunulur. Performans değerlendirme sonuçlarına ilişkin nihai karar yetkisi Rektörlükte olup, komisyon raporunda konu ile ilgili önerilerde bulunabilir. Komisyon çalışmalarının tamamı gizlilik içerisinde yürütülür.

Akademik performans alt komisyonları ve görevleri

MADDE 6 – (1) Akademisyen Alt Performans Komisyonlarının amacı, Üniversite akademik personelinin performanslarının belirlenen dönemlerde Akademik Performans Komisyonu'na sunulmak üzere takip ve değerlendirmesi ile rapor hazırlanmasını sağlamaktır.

(2) Akademisyen Alt Performans Komisyonları, Üniversite akademik personelinin bağlı olduğu Dekan/Enstitü Müdürü başkanlığında, Dekan/Enstitü Müdürü tarafından isimleri belirlenecek en az iki öğretim üyesinden oluşur. Bölüm Başkanlığı bulunan Fakültelerde alt komisyonlar, ilgili Dekan başkanlığında, her bir Bölüm Başkanının katılımı ile oluşturulur. Akademik Performans Alt Komisyonlarının görev süresi üç yıl olup, Alt Komisyonun yazışma görevini Komisyon başkanının belirleyeceği bir sekreter yürütür. Alt Komisyon, komisyon başkanının veya vekilinin gündemli çağrısı

üzerine kendilerine bağı akademik personelin performanslarının değerlendirilmesinde, akademik personel tarafından ilgili Fakülte veya Bölüm Başkanlığına sunulan bireysel performans değerlendirme formlarını ve ilgili belgeleri değerlendirmek üzere, salt çoğunluk ile yılda en az bir kez belirtilen üyeler yahut onlar tarafından görevlendirilen vekiller ile toplanır. Alt Komisyon tarafından hazırlanan rapor ilgili Fakülte veya Bölüm Başkanlığına bağı olarak çalışan akademik personelin başarı sırası ve puanlarına yer vermek sureti ile Akademik Performans Komisyonu'na sunulur. Her bir akademisyen için vatandaşlık puanlarının yanı sıra akademik personelin bağı bulunduğu birim başkanı tarafından, akademisyene verilen görevler ile bu görevlerin süresinde ve gereğı gibi yerine getirilip getirilmediğine ilişkin objektif kriterlere göre hazırlanmış rapor da ayrıca eklenerek Komisyona sunulur. Birim başkanı tarafından işbu rapor ile verilen performans puanı, vatandaşlık puanının tespitinde % 50 oranında etkilidir. Alt Komisyon çalışmalarında, performans raporunda ve akademisyenin bağı bulunduğu birim başkanı tarafından hazırlanan raporda gizlilik esasına uyulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Performans ve Ödüllendirme Değerlendirmesinde Temel Esaslar, Esas Veriler, Performans Ölçüm Süreci ve Neticeleri

Performans ve Ödüllendirme Değerlendirmesinde Temel Esaslar

Madde 7 – (1) Akademik personelin performansı, bilimsel araştırma-yayın, eğitim-öğretim uygulama ve vatandaşlık olarak belirlenen üç temel alanda değerlendirilir. Değerlendirme sırasında belirtilen faaliyetlerin etkisi, araştırma-yayın alanında %50, eğitim-öğretim uygulama alanında % 30, vatandaşlık alanında % 20 ve toplumsal katkı alanında %20 olarak dikkate alınır. Toplumsal katkı puanı, işbu Yönergenin 4. maddesinde tanımlandığı üzere İbn Haldun Üniversitesi'nin toplumsal etki sıralamasında yerini yükseltecek çalışmalar esas alınarak verilir.

(2) Akademik personelin bireysel performans değerlendirme puanı Performans ve Ödüllendirme Değerlendirme Kriterlerinde belirtilen konular ile bu konulara ilişkin bu Yönergenin eki niteliğindeki tabloda düzenlenen puanlar dikkate alınarak hesaplanır.

(3) Akademik personelin performans açısından başarısız kategorisinde değerlendirilmemesi için araştırma-yayın alanında makale/kitap kategorisinden olmak üzere asgari 20 puan, eğitim-öğretim uygulama alanında asgari 10 puan, vatandaşlık alanında asgari 15 puan sağlaması gerekmektedir. Proje yapan akademisyenler ve başarılı kategorisinde üstlerde yer alan akademisyenler başarı derecelerine göre ödüllendirilebilir.

(4) Performans Hedeflerine ilişkin puan belirlemesi ve toplam puan içindeki ağırlığı, her bir fakülte veya program için; Üniversitenin stratejik plan hedefleri doğrultusunda, Fakülte veya Bölüm programının yapısı ve faaliyetleri ile stratejik plan hedefleri dikkate alınarak Rektör oluruyla, Yönerge ile belirlenen asgari puanın altında olmamak ve önceden ilan edilmek kaydıyla değiştirilebilir.

(5) İbn Haldun Üniversitesinin vizyon, misyon ve değerlerine kayda değer ölçüde katkı yapan seçkin nitelikli çalışmalar veya yayınlar ile tez danışmanlıklarına performans ve ödüllendirme değerlendirmesinde, Komisyonun önerisi ve Rektörlük oluru ile ek puan verilebilir.

(6) Toplumsal katkı alanında yapılan çalışma, performans kriterlerinden başka herhangi biri altında ayrıca puanlandırılıyorsa sadece yüksek olan puan değerlendirmeye alınır. Toplumsal katkı sebebiyle verilen puan sadece ödüllendirme açısından performans kriteri olarak değerlendirmeye alınır.

Performans ve ödüllendirme değerlendirmesine esas veriler

MADDE 8 – (1) Akademik personelin performansının değerlendirilmesinde ilgili akademik yılda 1 Şubat – 31 Ocak tarihleri arasında gerçekleştirilen faaliyetler dikkate alınır. Akademik personelin ilgili akademik yıla ilişkin faaliyetlerinin değerlendirmeye alınabilmesi için puanlamaya dâhil edilen her bir etkinliğe ilişkin olarak en geç 31 Ocak gecesi 24:00 a kadar ilan edilen sisteme veri girişini yapmış olması ve etkinlik dosyasını YÖKSİS'ten alınan çıktı ile birlikte etkinliğe ilişkin belgelerle (kapak

sayfası, indeks sayfası, kabul mektubu vb.) bağılı olduğu Fakülte veya Bölüm Başkanlığına 5 Şubat günü mesai bitimine kadar teslim etmesi gerekmektedir. Yanlış ve hatalı veri girişi tespit edildiği takdirde en geç 10 Şubat günü mesai bitimine kadar ilgili Fakülte veya Bölüm Başkanlığına dilekçe ile başvurularak yanlış veya hatalı verinin silinmesi yahut düzeltilmesi talep edilebilir.

(2) Geçerli bir mazeret olmaksızın süresinde veri girişi yapılmayan veya etkinlik dosyası teslim edilmeyen hallerde, akademik personelin performansı değerlendirmeye tabi tutulmaz. Bu halde Üniversite Yönetim Kurulu akademik personelin sözleşmesinin feshi yahut o yıl ücret artışı almamasına karar verebilir.

Performans ve ödüllendirme ölçüm süreci ve neticeleri

MADDE 9 – (1) Değerlendirmeler yapıldığı her eğitim-öğretim yılı, öncesindeki bir yıl ile birlikte, son iki eğitim-öğretim yılından oluşan bir dönem olarak kabul edilir. Başarı Endeks Değerlendirme neticesi akademik personele her eğitim-öğretim yılı için, yılın tüm hesap ve değerlendirmelerin sona ermesini müteakip 15 gün içerisinde yazılı olarak bildirilir. Akademik personel bu bildirimde ancak hesaplamada maddi hata ve verilerde kendisinden kaynaklanmayan bir eksiklik bulunduğu gerekçeleri ile itiraz edebilir. İtirazlar 7 gün içerisinde bağılı bulunduğu Fakülte Dekanlığına sunulur, süresi içerisinde yapılan itirazlar en geç 15 gün içerisinde karara bağlanarak neticesi akademik personele bildirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yönergenin etkisi ve sonuçları

MADDE 10 – (1) İşbu Yönerge Üniversite ile akademik personel arasında akdedilen sözleşmelerin eki niteliğinde olup, işbu yönergenin hüküm ve sonuçları Atama ve Yükseltme Yönergesi hükümlerinden bağımsızdır.

Yürürlük

MADDE 11 – (1) Bu Yönerge Üniversitede görevlendirilecek tüm akademik personel bakımından 2020-2021 eğitim-öğretim yılı itibariyle uygulanmaya başlanır (Rektör ve Rektör Yardımcıları, Dekanlar, Enstitü müdürleri bu değerlendirmenin dışındadır.) Yönergenin yürürlüğe girdiği eğitim öğretim yılı itibariyle iki yıl üst üste “başarısız” kategorisinde yer alan akademik personelin sözleşmesi, süresi sonunda yenilenmeyerek geçerli sebeple sona erdirilebilir. Akademik personelin “başarısız” kategorisinde değerlendirilmesi neticesinde, ilgili akademik yıla ilişkin tespit ilgili Fakülte veya Bölüm Başkanlığı tarafından kendisine tebliğ edilerek yazılı savunması alınır ve geçerli mazeret sunulup sunulmadığı ilgili Fakülte Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilerek, Rektörlüğe bildirilir. Rektörün oluru ile akademik personel “başarısız” kategorisinden çıkartılabilir. Başarısız olarak nitelendirilen akademisyene uyarı verilmesi yahut iş sözleşmesinin sona erdirilmesine ilişkin hususlarda Mütevelli Heyet yetkilidir.

Yürütme

MADDE 12 – (1) Bu Yönerge hükümlerini İbn Haldun Üniversitesi Rektörü yürütür.

Bu Yönergenin Ekleri:

Ek 1- Bireysel Performans Değerlendirme Puanlarını İçerir Tablo

Ek 2- Akademik Performans Sisteminin Uygulanmasına İlişkin Esas, Tanım ve Açıklamalar

EK 2

AKADEMİK PERFORMANS SİSTEMİNİN UYGULANMASINA İLİŞKİN ESAS, TANIM VE AÇIKLAMALAR

MADDE 1- TANIMLAR

“İbn Haldun Üniversitesi Yıllık Performans Değerlendirme Sistemi”nin uygulanmasında;

Araştırma: Proje maddesi kapsamında olmamak koşuluyla; bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, kurum dışında görevlendirme ile yurt içinde veya yurt dışında en az dört ay süreyle yeni bilgiler üretilmesi, teknolojik problemlerin çözümlenmesi/analiz edilmesi, yenilikçi ürün, süreç, eser veya tasarımlar geliştirilmesi amacıyla bilimsel esaslara uygun olarak yürütülmüş ve sonuç raporu ilgili kurumların yetkili mercilerince başarılı bulunarak sonuçlandırılmış sistematik çalışmaları,

Atıf: Bir esere başka bir eserde alıntı yapılmasını,

Faaliyet: Her bir takvim yılı için bir önceki yıl, bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya yurtdışında sonuçlandırılan proje, araştırma, yayın, tasarım, sergi, patent ile çalışmalarına yapılan atıfları, bilim kurulu bulunan uluslararası düzeydeki toplantılarda sunulan tebliğleri ve alınan akademik ödülleri,

Ödül: Başvuru sahibinin, kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu mesleki, bilimsel veya sanatsal faaliyetler dolayısıyla almış olduğu ödülleri,

Proje: Amacı, kapsamı, genel ve teknik tanımı, süresi, bütçesi, özel şartları, kurum, kuruluşlar ile gerçek ve tüzel kişilerce sağlanacak aynı ve/veya nakdi destek tutarları, sonuçta doğacak fikri mülkiyet haklarının paylaşım esasları tespit edilmiş ve Ar-Ge faaliyetlerinin her safhasını belirleyecek mahiyette ve bilimsel esaslar çerçevesinde gerçekleştirilen faaliyetler bütünü,

Tanınmış ulusal yayınevi: En az beş yıl ulusal ve/veya uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar ulusal ve/veya uluslararası ölçülerde akademik camiada önemli ve itibar gören ve farklı yazarlara ait en az 50 telif kitap yayınlamış olan yayınevlerini,

Tanınmış uluslararası yayınevi: En az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, yayımladığı kitaplar uluslararası ölçülerde akademik camiada önemli ve itibar gören ve aynı alanda farklı yazarlara ait en az 20 kitap yayınlamış olan yayınevlerini veya Thomson Reuters tarafından verilen (<http://wokinfo.com/mbl/publishers/>) listede yer alan yayınevlerini,

Tasarım: Bir yapı, ürün veya nesnenin özgün ilk çizimi veya özgün tasarımını,

Bildiri: Bilimsel konferans, sempozyum veya kongrede ya da çalıştayda sözlü olarak sunulan bildiriye,

Ulusal patent: Ulusal mevzuat kapsamında başvurusu yapılan ve inceleme raporu sonucunda Türk Patent ve Marka Kurumu tarafından verilen patenti,

Uluslararası patent: Patent İşbirliği Antlaşması kapsamında yapılan ve uluslararası araştırma raporunun yazılı görüş kısmında veya uluslararası ön inceleme raporunda en az bir istemin patentlenebilirlik kriterlerini (yenilik, buluş basamağı, sanayiye uygulanabilirlik) sağladığı ifade edilen uluslararası patent başvurusunu veya Avrupa Patent Sözleşmesi kapsamında başvurusu yapılan ve Avrupa Patent Ofisi tarafından verilen patenti,

ULAKBİM: TÜBİTAK Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezini,

Yayın: Dergilerde yayımlanmış derleme, makale veya kısa makale (editöre mektup, yorum, vaka takdimi, teknik not, araştırma notu, özet ve kitap kritiği), kitap veya kitap bölümü, editörlük ve editör kurulu üyeliğini,

YÖKSİS: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Ortak Veri Tabanını,

MADDE 2- DERGİ MAKALELERİNİN SINIFLANDIRILMASI

A, B, C ve D grubu yayınlar, Web of Science (WOS), Journal Citation Reports (JCR) sınıflandırmasına göre birinci çeyrekte ise A, ikinci çeyrekte ise B, üçüncü çeyrekte ise C ve dördüncü çeyrekte ise D grubu olarak sınıflandırılır. Web of Science’da taranmayıp Scopus’da yer alan yayınlar D grubu olarak sınıflandırılır.

E grubu yayımlar ise, aralarında ABI Inform, Academic Research Library, Book Review Digest, Business International and Company Profile ASAP, Business Periodicals Index, Business Source Alumni Edition/Complete/Government Edition/Corporate/Corporate Plus/Elite/Premier, Cabell's Directory of Publishing Opportunities in Management & Marketing, Corporate Resource Net, Current Abstracts, DIALOG, Discovery, Econlit, Emerald Management Reviews, Emerging Sources Citation Index, European Business ASAP, Expanded Academic ASAP, Google Scholar, Health Business Elite, Index Islamicus, INSPEC, International Academic Research Library, OCLC's Electronic Collections Online, PAIS, ProQuest, PsychINFO, ReadCube Discover, REPEC, Research Library, Scopus, SSRN, TOC Premier (EBSCO), Australian Education Index, Contents Pages in Education, Educational Administration Abstracts, Educational Research Abstracts, Philosopher's Index gibi en az iki (2) uluslararası alan endeksi tarafından taranan dergilerde basılan makalelerdir.

MADDE 3- KİTAP VE DERGİLERİN DEĞERLENDİRMEYE ALINMASI

Kitapların ISBN, dergilerin ise ISSN veya DOI numaralarının olması esastır. Kitap bölümleri puanlanırken, aynı kitaptaki bölümleri için alınan toplam puan, tam kitap için öngörülen puanı aşamaz. Kitaplar ile ilgili değerlendirmelerde kitabın yayınlanma yılı esastır. Dergilerde yayınlanan makalelerin değerlendirilmesinde ilgili derginin basılmış olması veya elektronik ortamda yayınlanması (Cilt, sayfa ve yıl bilgileri ile künyesinin açıkça sunulması) esastır.

A, B, C, D, E türü dışındaki uluslararası hakemli dergilerin değerlendirme kapsamında olabilmesi için en az beş yıldır yılda en az bir sayı ile yayınlanıyor olması, derginin editör veya yayın kurulunun uluslararası olması, bilimsel değerlendirme süreci ve bu sürecin nasıl işlediğinin derginin internet sayfasında yer alması ve derginin internet sayfası üzerinden yayımlanmış makalelerin künyelerine ulaşılabilmesi gerekir. Dergilerde editörlüğün değerlendirilmesinde, farklı dergilerde de olsa sadece bir editörlük dikkate alınır. Çok editörlü dergilerde sadece baş editör teşvik kapsamında değerlendirilir.

MADDE 4- ATIFLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Her bir yayın kendisine atıf yapılan eserde kaç defa atıf yapıldığına bakılmaksızın bir defa atıf puanı alır. Ancak bölüm yazarları farklı olan kitaplarda farklı bölümlerde yapılan her bir atıf için ayrı puan değerlendirmesi yapılır. Başka yazarlarca, adayın birden fazla yazarlı makalesine yapılan atıfların puanı, ilgili atıf puanının yarısı olarak hesaplanır. Yayın sahibinin kendi yayın ve eserlerine yaptığı atıflar değerlendirme dışıdır.

MADDE 5- BİLDİRİLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Tebliğlerin sunulduğu yurt içinde veya yurt dışındaki etkinliğin uluslararası olarak nitelendirilebilmesi için Türkiye dışında en az beş farklı ülkeden sözlü tebliğ sunan konuşmacının katılım sağlaması ve tebliğlerin yarıdan fazlasının Türkiye dışından katılımcılar tarafından sunulması esastır. Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe tebliğde ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca, yayımlanmış bildiri kategorisinde değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak yayımlanmış tam metninin sunulması gerekir.

MADDE 6- PROJE, SERGİ, TASARIM VE ARAŞTIRMA FAALİYETLERİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Proje faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte yurtiçinde veya yurtdışında kabul almış projeler değerlendirmeye alınır. Dış kaynaklı (yurtiçi veya yurtdışı) projelerin bu kapsamda değerlendirilebilmesi için projenin araştırma veya toplumsal katkı

niteliğinin olması koşulu aranır. Araştırma altyapısı oluşturulması, girişimciliğin, araştırmacıların ve öğrencilerin araştırma kültürünün desteklenmesine yönelik projeler, yükseköğretim kurumları tarafından desteklenen bilimsel araştırma projeleri, döner sermaye üzerinden yapılan bilirkişilikler ve danışmanlıklar, değerlendirmeye alınmaz. Yürütülmüş bir proje için farklı kurum veya kuruluşlarca tamamlayıcı veya destekleyici mahiyette bütçe desteği sağlanmasına yönelik olup temelde aynı projenin parçası veya uzantısı olan çalışmalar için mükerrer puanlama yapılmaz.

Afiş, ilan, pankart, poster, kapak, logo vb. tasarım projelerinin en az üç çalışmadan oluşması gerekmektedir. Aksi halde her çalışmaya söz konusu puanın üçte biri verilir. İstisnai projeler; finanse eden kurum, bütçe miktarı, ortaya koyacağı ürün, süresi ve üniversiteye katkısı açısından özel bir değerlendirmeye tabi tutulabilir.

Araştırma faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun izni ile kurum dışında görevlendirme ile yurtiçinde veya yurtdışında başarı ile yürütülmüş ve sonuç raporu ilgili kurumların yetkili mercilerince başarılı bulunarak sonuçlandırılmış araştırmalar değerlendirmeye alınır. Yükseköğretim kurumu yönetim kurulunun izninin başvuruya eklenmesi gerekir. Araştırmalar ay üzerinden değerlendirilir; eylem planı, fizibilite raporu ve envanter çalışması ile iki aydan az süren araştırmalar değerlendirmeye alınmaz.

Ödüllerin değerlendirilmesinde, ödülün başvuru sahibinin alanı ile ilgili yapmış olduğu çalışmalar için verilmiş olması esastır. Tebliğler için verilen ödüller, dergi hakemlikleri için yayınevleri veya dergiler tarafından verilen ödüller ve başvuru sahibinin üniversitesinden aldığı ödüller değerlendirmeye alınmaz. Ödüllerin değerlendirilmesinde ödülün alındığı; projelerin ve araştırmaların değerlendirilmesinde projelerin ve araştırmaların sonuçlandığı; tasarımların değerlendirilmesinde tasarımın sonuçlandığı; patentlerin değerlendirilmesinde patentin tescil edildiği ve sergilerin değerlendirilmesinde serginin açıldığı tarih esas alınır.

Tasarım faaliyetinin değerlendirilmesinde sadece bilim, teknoloji ve sanata katkı sağlayıcı nitelikte, başvuru sahibinin kendi alanı ile ilgili olan ve kamu kuramları veya özel hukuk tüzel kişileriyle yapılan sözleşme uyarınca uygulanmış veya ticarileştirilmiş tasarımlar dikkate alınır.

Sergi faaliyetinin değerlendirilmesinde sanata katkı sağlayıcı nitelikte olanlar dikkate alınır. Serginin uluslararası olarak değerlendirilmesi için serginin uluslararası olduğunun bölüm, anabilim dalı veya anasanat dalı kurullarınca onaylanmış olması gerekir. Tekrarlayan faaliyetler için en çok iki etkinlik dikkate alınır ve ikinci tekrar etkinliğe öncekinin puanının yansı verilir. Sergi kapsamındaki etkinliklerin değerlendirilmesinde, eğitim-öğretim faaliyetleri ve öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamındaki sergiler dikkate alınmaz,

MADDE 7- ÇOK İSİMLİ FAALİYETLERİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Çok isimli yayın (makale, derleme, kitap veya kitap bölümü), tebliğ ve patent için oranlar belirlenirken faaliyetteki kişi sayısına göre farklı değerler alan aşağıdaki tablodaki (k) katsayısı esas alınır.

Kişi Sayısı : K	Kat Sayı Değeri
1	1
2	0,8
3	0,6
4	0,45

5	1/5
6	1/6
7 veya daha fazla	1/K

MADDE 8- ETKİNLİK DOSYALARININ HAZIRLANMASI VE PUANLAMA

Etkinlik Dosyasının Hazırlanması: 1 Şubat – 31 Ocak tarih aralığında gerçekleşmiş olan ve puanlamaya dahil edilen her bir etkinliğin belgesi, YÖKSİS'ten alınan çıktı ile birlikte (kapak sayfası, indeks sayfası, kabul mektubu vb.) buradaki sıra ile Etkinlik Dosyasına yerleştirilir. Akademik performans değerlendirme komisyonu, değerlendirmenin tüm aşamalarında gerekli gördüğü hallerde akademik faaliyete ilişkin ek açıklama, bilgi ve belge talep edebilir.

Herhangi bir maddede birden fazla yayın varsa, her bir yayın yazar sayısına göre ağırlıklandırıldıktan sonra toplam puan girilir.